



УТВЕРЖДЕН:

Директор БПОУ ВО «Белозерский  
индустриально-педагогический  
колледж им. А. А. Желобовского»

О. Г. Бибиксарова

Приказ «29» 04 2019 г. № 128а-0.

## ПЕРЕЧЕНЬ

**персональных данных, обрабатываемых в муниципальном органе в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных или муниципальных услуг и осуществлением государственных или муниципальных функций**

Содержание обрабатываемых персональных данных для осуществления возложенных на Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Белозерский индустриально-педагогический колледж им. А. А. Желобовского» функций, полномочий и обязанностей по решению вопросов местного значения.

К персональным данным, обрабатываемым для достижения целей, указанных в части 1 статьи 8 Правил обработки персональных данных Бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Белозерский индустриально-педагогический колледж им. А. А. Желобовского» в отношении (осуществление полномочий по решению вопросов местного значения) относятся:

- 1) ФИО;
- 2) Дата рождения;
- 3) Контактный телефон;
- 4) Адрес прописки;
- 5) Адрес фактического проживания;
- 6) Военская обязанность;
- 7) Информация о владении имуществом

Содержание обрабатываемых персональных данных для реализации права на труд, права избирать и быть избранным в органы местного самоуправления, права на пенсионное обеспечение и медицинское страхование работников.

К персональным данным обрабатываемыми для достижения целей, указанных в части 2 статьи 8 настоящих Правил обработки персональных данных Бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Белозерский индустриально-педагогический колледж им. А. А. Желобовского» относятся:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Место, год и дата рождения;

- 3) Адрес по прописке;
- 4) Адрес проживания (реальный);
- 5) Телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);
- 6) Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- 7) Семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети);
- 8) Оклад и другие доходы;
- 9) ИНН;
- 10) Номер пенсионного страхования.

11) Данные о трудовом договоре (№ трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, режим труда, длительность основного отпуска, длительность дополнительного отпуска, длительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день, обязанности работника, дополнительные социальные льготы и гарантии, № и число изменения к трудовому договору, характер работы, форма оплаты, категория персонала, условия труда, продолжительность рабочей недели, система оплаты);

12) Информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);

13) Информация о трудовой деятельности до приема на работу;

14) Информация о знании иностранных языков;

15) Сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);

16) Данные о медицинской страховке;

17) Данные об аттестации работников;

18) Данные о повышении квалификации;

19) Данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;

20) Информация о состоянии здоровья;

21) Информация о негосударственном пенсионном обеспечении;

22) Данные об имущественном и социальном положении;